

Esame professionale per Specialista in HR

Associazione promotrice svizzera per gli esami professionali e superiori in Human Resources
c/o FCPC – Fondazione Centro di Perfezionamento Commerciale, Via Cantonale 19, 6900 Lugano
E-Mail: hrse_ti@examen.ch, Tel. 091 924 90 70, Fax 091 924 90 79

Elenco del materiale ausiliario**Esame professionale Specialista in HR****Mezzi ausiliari consentiti**

Parte d'esame 1	Tipo d'esame	Mezzi ausiliari
1 Nozioni generali sulle risorse umane	Scritto	Open Books* I candidati devono portare i propri fogli per appunti. Non verranno forniti fogli per appunti.
Parte d'esame 2 Opzioni A – B – C		
2.1 Studio di caso integrato	Scritto**	Open Books* I candidati devono portare i propri fogli per appunti. Non verranno forniti fogli per appunti.
2.2 Presentazione e colloquio tecnico	Orale	Orologio conforme ai ruoli per la misurazione del tempo Ulteriori mezzi ausiliari necessari vengono messi a disposizione sul posto***
Parte d'esame 3 Opzioni A – B – C		
3.1 Mini-Casi	Orale	Nessun mezzo ausiliario
3.2 Riflessione su una situazione di colloquio	Orale	Nessun mezzo ausiliario

*Open Books: i candidati possono portare con sé all'esame, in formato cartaceo, tutto ciò che ritengono essere utile. In particolare, i candidati possono portare con sé: testi di leggi, classeur scolastici, appunti personali, ecc. I mezzi ausiliari elettronici (Laptop) possono essere utilizzati solo per accedere alla piattaforma d'esame. Tutti gli altri mezzi ausiliari elettronici (chiavette USB, supporti di archiviazione di dati, accesso a Internet, ecc.) sono vietati.

**La soluzione dello studio di caso integrato dovrà essere scritta utilizzando il metodo Bring Your Own Device (BYOD). Le configurazioni dei PC da utilizzare saranno comunicate in seguito.

*** Mezzi di presentazione elettronici come Power Point, beamer o proiettore non sono ammessi. Non sono ammessi dispositivi con accesso a Internet come, ad esempio, telefoni cellulari o smartwatch.

Esame professionale per Specialista in risorse umane

Associazione promotrice svizzera per gli esami professionali e superiori in Human Resources
c/o FCPC – Fondazione Centro di Perfezionamento Commerciale, Via Cantonale 19, 6900 Lugano
E-Mail: hrse_ti@examen.ch, Tel. 091 924 90 70, Fax 091 924 90 79

Mezzi ausiliari non autorizzati

- Fogli personali per appunti per gli esami orali (saranno messi a disposizione sul posto, in numero sufficiente).
- PC, Tablet, Laptop (ad eccezione della scrittura dello studio di caso integrato).
- Mezzi elettronici di comunicazione come Smartphone, Smartwatch e tutti gli apparecchi di intrattenimento.

Per la correzione dell'esame sono determinanti unicamente le disposizioni di legge.
Eventuali imprecisioni o errori contenuti nelle pubblicazioni specialistiche non vengono considerati.

Importante

Tutti i mezzi ausiliari, materiale per scrivere e calcolatrice possono essere utilizzati solo da una persona.

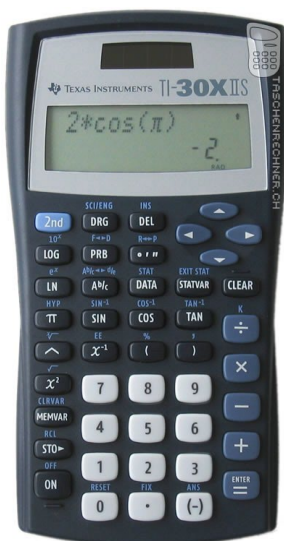
Calcolatrici consentite (esempi):

Calcolatrici tascabili:

Sono ammesse tutte le calcolatrici elettroniche tascabili non collegate alla rete elettrica e silenziose.

Suggerimento:

Si consiglia di portare con sé una calcolatrice di riserva.



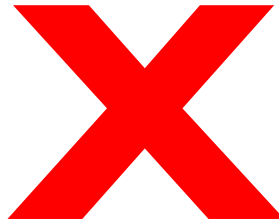
P



Esame professionale per Specialista in risorse umane

Associazione promotrice svizzera per gli esami professionali e superiori in Human Resources
c/o FCPC – Fondazione Centro di Perfezionamento Commerciale, Via Cantonale 19, 6900 Lugano
E-Mail: hrse_ti@examen.ch, Tel. 091 924 90 70, Fax 091 924 90 79

Calcolatrici non consentite poiché sono programmabili e/o possono contenere una banca dati!



Le raccomandiamo di portare con sé all'esame dei tappi per orecchie.

P

